



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO STATALE "SOCRATE"
classico-scientifico

Via Padre Reginaldo Giuliani, 15 - 00154 - Roma - Distretto 19°

Tel. 06 121 125 465 E-mail: rmpc180004@istruzione.it

Roma, 3 settembre 2019

Protocollo (segnatura)

CIRCOLARE N. 5

Ai docenti

Oggetto: Richiesta candidature partecipazione commissioni e altri incarichi

Visto il funzionigramma approvato dal Collegio dei docenti del 2 settembre 2019, si chiede di manifestare la disponibilità a ricoprire i seguenti incarichi mediante consegna in forma cartacea del modulo in calce alla presente, debitamente compilato, entro **ENTRO le ore 9:00 di LUNEDÌ 9 settembre 2019** presso l'UFFICIO PROTOCOLLO in segreteria del Personale. La disponibilità potrà esser manifestata anche inviando il modulo debitamente compilato per mail a rmpc180004@istruzione.it entro il medesimo giorno e ora. Farà fede in tal caso l'ora di invio della mail.

INCARICHI

- **1 docente Referente PCTO** (con priorità a docente già esperto; ricerca partner esterni; scrivere convenzioni e sottoporle alla firma del Dirigente scolastico; organizzazione percorsi PCTO e ricerca tutor di classe; contatti con i tutor; monitoraggio in itinere e gestione della piattaforma MIUR dedicata)
- **1 docente supporto Referente PCTO:** (operare in raccordo e supporto al Referente PCTO)
- **1 docente Responsabile gestione tecnica e operativa del sito della scuola e del Registro elettronico** (con priorità a docente già esperto: gestione tecnica e operativa del sito in contatto con il Dirigente scolastico; gestione Registro elettronico con implementazione e chiusura anno scolastico e con collaborazione con la segreteria didattica per gestione pagellini, scrutini intermedi e finali e libri di testo)
- **2 docenti Referenti DSA e BES** (con priorità a docenti già in possesso di esperienze specifiche pregresse; compiti: Inclusione alunni DSA, diffusione modellistica, coordinamento stesura e applicazione PdP, stesura e applicazione PAI, raccordo con i servizi, partecipazione al GLI, monitoraggio attività di formazione presenti nel territorio e implementazione delle stesse nella scuola, organizzazione incontri con le famiglie, coordinamento consigli di classe- servizi- famiglie)
- **1 Referente attività internazionalizzazione della scuola** (Cilil, E-Twinning, organizzazione gemellaggi e stage nell'istituto e all'estero, raccordo con scuole di lingue; organizzazione attività gestione corsi di lingue per certificazioni e conversazione nell'istituto; organizzazione attività classi potenziamento linguistico liceo scientifico)
- **1 Referente eventi (organizzazione e gestione Giornate didattica alternativa; conferenze, premiazioni, cerimonie)**

COMMISSIONI

- **Orientamento-riorientamento a supporto funzione strumentale**
- **Commissione formazione classi: 2 docenti**
- **Commissione viaggi: 2 docenti**
- **Progettazione curricolo di Istituto 1 DOCENTE per ciascuna delle classi di concorso : A011 / A013 / A019 / A027 / A050 / AB24 / A054 O A017**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Carlo Firmani

Firma omessa a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 D.Lvo 39/1993

CANDIDATURA A RICOPRIRE INCARICHI PER A.S. 2019/2020

Il/La sottoscritto/a, prof./ssa

Docente a T.I. o T.D. presso il Liceo "Socrate" di Roma di

Classe di concorso presenta la propria candidatura per il/i seguente/i incarico/chi
(mettere una "X" sui quadratini accanto agli incarichi richiesti e, ove presenti, riempire gli appositi
spazi)

Referente PCTO

- Si dichiara di aver già svolto le seguenti esperienze nel settore:

1 docente supporto referente PCTO (docente preferibilmente in possesso di competenze o esperienze documentate)

- Si dichiara di aver già svolto le seguenti esperienze nel settore:

1 docente Responsabile gestione tecnica e operativa del sito della scuola e del Registro elettronico

- Si dichiara di aver già svolto le seguenti esperienze nel settore:

2 docenti Referenti DSA e BES

- Si dichiara di aver già svolto le seguenti esperienze nel settore:

1 Referente attività internazionalizzazione della scuola

- Si dichiara di aver già svolto le seguenti esperienze nel settore:

1 Referente organizzazione eventi (Giornate didattica alternativa, premiazioni ...)

- Si dichiara di aver già svolto le seguenti esperienze nel settore:

COMMISSIONI

- Membro commissione DSA – BES (no disabili)**
- Membro Commissione Progettazione Curricolo di Istituto**
- Membro Commissione orientamento-riorientamento a supporto F.S.**
- Membro Commissione formazione classi**
- Membro Commissione viaggi**

Sono consapevole che le precedenti dichiarazioni hanno valore di autocertificazioni secondo quanto previsto dal DPR 445/2000 e s.m.i. e possono essere sottoposte a verifica secondo le stesse modalità di cui all'art. 4 commi 15 e 16 dell'O.M. dell'8 Aprile 2016.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento europeo sulla Privacy.

Roma, settembre 2019

In Fede

Prof.