



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO STATALE "SOCRATE"
classico-scientifico

Via Padre Reginaldo Giuliani, 15 - 00154 - Roma - Distretto 19°
Tel. 06 121 125 465 E-mail: rmpc180004@istruzione.it

Roma, 23.02.2020

Prot. (segnatura)

Al DSGA
Ai collaboratori scolastici
All'utenza

OGGETTO: misure contenimento Coronavirus

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dispone che:

1 – a partire dal 24.02.2020, ogni persona che entra nella scuola dovrà essere identificata e registrata nei seguenti dati:

- nome e cognome
- data nascita
- estremi documento identità
- motivo ingresso /
- ora ingresso e ora uscita.

I collaboratori scolastici dovranno far molta attenzione agli ingressi a scuola, far compilare un registro che riporti i dati suddetti, trattenere il documento fino all'uscita, in cambio di un cartellino di riconoscimento (visitatore, ospite ecc ...) che dovrà essere tenuto visibile dal visitatore.

2 - Si dispone, come già anticipato per le vie brevi, che il DSGA organizzi immediatamente tramite i collaboratori scolastici la disinfezione quotidiana di tutte le superfici e la dotazione costante di saponi e salviette monouso in tutti i bagni dell'Istituto. I Collaboratori Scolastici dovranno curare con attenzione la pulizia delle superfici, dei servizi e verificare che sia presente sapone e carta monouso nei bagni.

Al personale, agli alunni, alle famiglie si raccomanda di attenersi scrupolosamente alle misure contenute nell'allegato con i dieci comportamenti da seguire, diffuso dall'Istituto Superiore di Sanità, di cui al link seguente:

[file:///C:/Users/n/Downloads/Leaflet-CORONAVIRUS_23_2_2020%20\(1\).pdf](file:///C:/Users/n/Downloads/Leaflet-CORONAVIRUS_23_2_2020%20(1).pdf)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Carlo Firmani

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2 Decreto legislativo 39/1993