



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO STATALE "SOCRATE"
classico-scientifico

Via Padre Reginaldo Giuliani, 15 - 00154 - Roma - Distretto 19°
Tel. 06 121 125 465 E-mail: rmpc180004@istruzione.it

Roma, 21.03.2019

Prot. (segnatura)

OGGETTO: Determina per l'affidamento diretto di servizi, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 2.200,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELLA ISTITUZIONE SCOLASTICA LICEO STATALE SOCRATE

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da

parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;*

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che *«Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;*

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;*

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti *«Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che *«Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche»*, definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

TENUTO CONTO che il prof. Carlo Firmani Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

TENUTO CONTO a fronte della scadenza il 31 marzo 2019 dell'attuale incarico, della necessità di affidare l'incarico di responsabile RSPP per le sedi del Liceo Socrate avente le seguenti caratteristiche:

- assunzione dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- riunione per l'informazione dei lavoratori sui rischi per la salute e la sicurezza connessi all'attività lavorativa svolta nell'istituzione scolastica, di cui all'art. 37 del D.Lgs. 81/08;
- la predisposizione delle comunicazioni (circolari, avvisi, ecc.) riguardanti le disposizioni in materia d'igiene e sicurezza sul lavoro, di competenza del Dirigente Scolastico e dirette ai lavoratori ed allievi, in attuazione delle misure di prevenzione e protezione;
- l'attivazione di un programma d'attuazione, mantenimento e miglioramento delle misure di prevenzione e protezione;
- l'assistenza nelle consultazioni del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza; - l'effettuazione, in assistenza al Datore di Lavoro, delle riunioni periodiche;
- l'assistenza nei rapporti con Enti ed Istituzioni, compresi quelli preposti alle emergenze;

TENUTO CONTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia come da allegato alla presente;

TENUTO CONTO di prevedere una durata contrattuale pari a 12 mesi;

TENUTO CONTO che l'ing. Gizio Riccardo ha i requisiti professionali per svolgere i compiti espressamente attribuiti dal D.Lgs. n. 81 del 09/04/2008 e dal D.Lgs. 195/03 al R. S. P. P., nonché altri compiti di supporto, consulenza e collaborazione al Dirigente Scolastico per l'applicazione della predetta normativa;

CONSIDERATO il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale con l'ing. Gizio Riccardo caratterizzato da puntualità nella elaborazione della documentazione, piena collaborazione con il Datore di lavoro, reperibilità e intervento immediato a fronte di richieste del Datore di lavoro;

TENUTO CONTO del carattere fiduciario dell'incarico di Responsabile SPP;

TENUTO CONTO della mancanza di personale interno idoneo e/o disponibile, come da avviso Prot. 0000975/U del 09/03/2019;

TENUTO CONTO del fatto che dal prossimo anno scolastico il Liceo usufruirà di nuovi ulteriori spazi assegnati presso immobile Via Odascalchi, 98 - Roma e che l'ing. Gizio Riccardo, in quanto già Responsabile SPP del Liceo, sta seguendo il passaggio di tali spazi al Liceo e ha già predisposto parte della documentazione per la valutazione dei rischi di tali spazi e che ciò permette di stabilire una cifra più bassa come compenso e di avere maggiori garanzie sulla qualità della prestazione, derivando pertanto da ciò un beneficio in termini economici e qualitativi per l'Amministrazione;

CONSIDERATO che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, espletterà, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità:

1. consultazione del casellario;

2. verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) e inserirà nel contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, la risoluzione del contratto con liquidazione dei compensi riparametrati alla durata dello stesso.

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 2.200,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri e trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2019 approvato dal Consiglio di Istituto il 5 marzo 2019

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, all'Ing. Riccardo Gizzio l'affidamento diretto dei servizi aventi ad oggetto servizio Responsabile SPPP per le sedi del Liceo Socrate con le seguenti caratteristiche:
 - assunzione dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
 - riunione per l'informazione dei lavoratori sui rischi per la salute e la sicurezza connessi all'attività lavorativa svolta nell'istituzione scolastica, di cui all'art. 37 del D.Lgs. 81/08;
 - la predisposizione delle comunicazioni (circolari, avvisi, ecc.) riguardanti le disposizioni in materia d'igiene e sicurezza sul lavoro, di competenza del Dirigente Scolastico e dirette ai lavoratori ed allievi, in attuazione delle misure di prevenzione e protezione;
 - l'attivazione di un programma d'attuazione, mantenimento e miglioramento delle misure di prevenzione e protezione;
 - l'assistenza nelle consultazioni del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;
 - l'effettuazione, in assistenza al Datore di Lavoro, delle riunioni periodiche;
 - l'assistenza nei rapporti con Enti ed Istituzioni, compresi quelli preposti alle emergenze per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 2200,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri;
- di autorizzare la spesa complessiva € 2200,00 onnicomprensivo da imputare sul capitolo A1 dell'esercizio finanziario 2019;
- di nominare il Dott. Carlo Firmani quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Carlo Firmani

(Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme
ad esso connesse)