



**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO STATALE “SOCRATE”**

classico-scientifico

Via Padre Reginaldo Giuliani, 15 - 00154 - Roma - Distretto 19°

Tel. 06 121 125 465 E-mail: rmpc180004@istruzione.it

Roma, 16 ottobre 2020

CIRCOLARE N. 43

Ai coordinatori di classe

Ai genitori

OGGETTO: elezioni della componente genitori nei Consigli di classe: assemblee di classe online

- I docenti **COORDINATORI DI CLASSE** (entro la giornata del 17 ottobre) convocheranno per il giorno **19 ottobre 2020, secondo gli orari indicati nella circolare**, le assemblee di classe dei genitori, utilizzando Google Meet e inviando il link di accesso alla mail istituzionale degli studenti (inizialenome.cognome@liceosocrate.edu.it); quindi i **genitori** potranno partecipare all'assemblea con le credenziali dei propri figli; per ulteriore sicurezza, il docente **Coordinatore** invierà il link tramite un messaggio in bacheca del RE indirizzato ai genitori della classe.
- **Durante l'assemblea**, dopo una breve introduzione sui problemi didattici ed educativi della classe e sulla composizione e i compiti del Consiglio di classe, il docente **Coordinatore**:
 1. raccoglierà le candidature dei genitori e spiegherà come avverrà l'insediamento del seggio e lo svolgimento delle operazioni di voto il giorno seguente;
 2. in particolare, spiegherà che, per l'insediamento dei seggi, sarà necessario individuare il giorno 20 ottobre, tra i genitori delle classi afferenti a ciascuno di essi, come indicate nella circ. n. 35, un presidente e due scrutatori. In mancanza di genitori disponibili, si procederà ad accorpate le classi e quindi a ridurre il numero dei seggi;
 3. L'accesso alla sede in cui si dovrà votare avverrà nel pieno rispetto delle norme anti-Covid (indicate nella circolare);
 4. Per votare sarà necessario avere con sé il documento di riconoscimento;
 5. Si potrà esprimere una sola preferenza.
- **Al termine dell'assemblea**, il coordinatore invierà tramite RE a tutti i genitori della classe i nominativi dei candidati e riaggronerà la seduta al giorno successivo, secondo le modalità indicate nella circolare n. 35.
- Il **Coordinatore** compilerà il verbale dell'assemblea e lo invierà **subito dopo il termine dell'assemblea, e in ogni caso entro la sera stessa del 19 ottobre**, alla casella mail rmpc180004@istruzione.it.

Per il buon esito delle operazioni, si raccomanda a tutti di attenersi attentamente a quanto precede.
Si ringraziano tutti per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Carlo Firmani

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'articolo 3, comma 2 Decreto legislativo 39/1993

