



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO STATALE "SOCRATE"
classico-scientifico

Via Padre Reginaldo Giuliani, 15 - 00154 - Roma - Distretto 19°
Tel. 06 121 125 465 E-mail: rmc180004@istruzione.it

Roma, 29 marzo 2021

Prot. (segnatura)

CIRCOLARE N. 149

Ai Docenti
Alla segreteria didattica
Agli studenti
Alle famiglie

OGGETTO: colloqui pomeridiani docenti- visualizzazione pagellino infraquadrimestrale

Si comunica che nei **giorni 14 e 15 aprile 2021**, dalle **ore 16:00 alle ore 19:30** (con una pausa dalle 17:30 alle 18:00) sulla piattaforma Gsuite del Liceo, si terranno i **colloqui pomeridiani dei docenti con i genitori degli alunni**, secondo il calendario seguente:

MERCOLEDÌ 14 APRILE: docenti matematica, fisica, scienze naturali, inglese, scienze motorie, sostegno, IRC

GIOVEDÌ 15 APRILE: docenti italiano, latino, greco, geostoria, filosofia, storia, disegno e storia dell'arte

Nelle suddette giornate le lezioni termineranno per tutte le classi alle ore 14:00

Le **PRENOTAZIONI** avverranno mediante il Registro elettronico, con le modalità già in uso per i colloqui antimeridiani: ciascun docente, attraverso la funzione del RE " Colloqui" aprirà due finestre , la prima dalle 16:00 alle 17:30 e la seconda dalle 18:00 alle 19:30 con una pausa dalle 17:30 alle 18:00, inserendo un numero minimo di 12 prenotazioni per ciascun turno.

Ciascun **DOCENTE** potrà visualizzare le prenotazioni cliccando su "**Visualizza dettaglio**", campo in cui sarà possibile vedere l'ordine di prenotazione e ricordare anche ai genitori il proprio nickname compilando "**avviso per il genitore**" ed eventualmente indicare un orario previsto per il colloquio.

I GENITORI potranno prenotarsi attraverso la funzione del Registro Elettronico "**Colloqui**"

Il giorno del colloquio IL **DOCENTE** aprirà la riunione su Gsuite Meet usando come *nickname* **ColloquioPrimonomeCognome** (es: il nickname del docente Carlo Alberto Rossi sarà ColloquioCarloRossi) e selezionerà la configurazione "**non accettare accesso rapido**", per garantire l'accesso di un genitore alla volta e al contempo la riservatezza e il rispetto dell'ordine di prenotazione.

I **GENITORI** che avranno prenotato il colloquio accederanno a Google Meet utilizzando esclusivamente le credenziali del proprio figlio e dovranno digitare nel campo "**inserisci un codice o un nickname**" il nickname del docente (es: il nickname del docente Carlo Alberto Rossi sarà ColloquioCarloRossi) , che li accetterà in videoconferenza

Il docente accetterà al colloquio, quindi, un genitore alla volta e **non** dovrà rifiutare le successive richieste, ma lasciare semplicemente **in attesa** gli altri. Al termine del colloquio il docente cliccherà sui 3 puntini accanto al nome della persona e selezionerà "**rimuovi dalla riunione**"; poi, cliccando sull'icona "**aggiungi persone**" potrà ammettere il successivo genitore.

La comunicazione alle famiglie della valutazione infraquadrimestrale avverrà a partire dal 13 aprile, quando il pagellino verrà reso visibile nel registro elettronico (esiti scrutini).

Il pagellino dovrà essere stampato, firmato dai genitori e caricato come scansione PDF o come foto, in bacheca del Registro, in risposta al messaggio con cui sarà stata trasmessa la presente circolare, ENTRO IL 23 APRILE 2021

Nel pagellino compaiono le seguenti dizioni:

gravemente insufficiente (**gi**)= Voto minore di 5

non sufficiente (**ns**-equivale al livello insufficiente nel PTOF)= Voto dal 5 e minore di 6

Sufficiente (**s**) = Voto dal 6 e minore di 7

Più che sufficiente (**s+**)= Voto pari a 7 o maggiore

Non classificato = alunno senza valutazione nella disciplina

Si ricorda che le dizioni di cui sopra rappresentano solo una fotografia della situazione presente degli alunni e non vanno intesi formalmente come “voti”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Carlo Firmani

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2 Decreto legislativo 39/1993