



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO STATALE "SOCRATE"
classico-scientifico
Via Padre Reginaldo Giuliani, 15 - 00154 - Roma - Distretto 19°
Tel. 06 121 125 465 E-mail: rmpc180004@istruzione.it

Roma, 7 aprile 2022

Prot. (segnatura)

CIRCOLARE n. 209

Ai docenti
Al personale ATA
Agli alunni

Oggetto: Prova evacuazione – Indicazioni operative

In vista della prova di evacuazione, i **DOCENTI IN SERVIZIO NELLA PRIMA ORA DI MARTEDÌ 12 APRILE 2022** leggeranno ed illustreranno le procedure di comportamento da seguire durante la prova. I docenti dovranno annotare **sul Registro elettronico l'avvenuta lettura. Al termine della lettura della circolare, i rappresentanti degli studenti verificheranno che nella propria classe sia stato compilato il modulo degli studenti apri-fila e chiudi fila.**

Prima di tale data le collaboratrici del Dirigente Scolastico e le Referenti di plesso provvederanno a verificare che, in ogni classe e nei locali comuni, sia presente la **modulistica per l'evacuazione** (completa di elenco nominativo classe, modulo evacuazione, modulo individuazione alunni apri-fila e chiudi-fila) e le norme di sicurezza da seguire.

Si ricorda a tutti che le vie di esodo e le uscite di sicurezza, previste dal piano di evacuazione, sono indicate nelle mappe affisse nei corridoi ad ogni piano e nei locali comuni. Pertanto, si invitano gli studenti a verificare quale via di esodo dovrà essere seguita dalla propria classe.

Si riportano qui di seguito le norme da seguire in caso di evacuazione

Docenti e alunni

- 1. Non appena verrà avvertito il segnale di evacuazione (suono lungo/segnale continuo), interrompere tutte le attività;**
- 2. lasciare gli oggetti personali dove si trovano e uscire dal locale utilizzando le scale più vicine alla propria aula, scendendole in fila indiana;**
- 3. mantenere la calma, non spingersi, non correre, non urlare;**
- 4. i docenti devono prendere la modulistica affissa in ogni classe e nei locali comuni (elenco studenti e modulo di evacuazione).**

- **Gli studenti Apri-fila** devono seguire il docente nella via di fuga stabilita, guidando i compagni alla propria area di raccolta.
- **Gli studenti Chiudi-fila** hanno il compito di verificare da ultimi la completa assenza di compagni nella classe evacuata e di chiudere la porta (una porta chiusa è segnale di classe vuota).
- **Gli alunni** devono:
 - uscire ordinatamente incolonnandosi dietro gli Apri-fila;
 - procedere in fila indiana;
 - rispettare le precedenze derivanti dalle priorità dell'evacuazione;
 - seguire le vie di fuga indicate;

- non usare mai l'ascensore;
 - una volta raggiunto il proprio punto di raccolta, non allontanarsi dal resto della classe, mantenendo il distanziamento ed indossando sempre la mascherina.
 - i collaboratori scolastici in servizio ai piani aiuteranno gli studenti con difficoltà deambulatorie a raggiungere, in sicurezza, i punti di raccolta
- ***I docenti di sostegno***, supportati da AEC (se presenti) e, se necessario, da operatori scolastici, devono curare la protezione degli alunni disabili.
- ***Il personale ATA***, secondo gli incarichi dati dal Dirigente (collaboratori scolastici), all'ordine di evacuazione dell'edificio devono:
- togliere la tensione elettrica al piano agendo sull'interruttore nonché chiudere la valvola di intercettazione del gas;
 - aprire i cancelli (addetti alla portineria), lasciandoli aperti fino al termine dell'emergenza, impedendo l'ingresso agli estranei;
 - favorire il deflusso ordinato dal piano;
 - vietare l'uso delle scale, degli ascensori e dei percorsi non di emergenza.

AREA DI RACCOLTA

Al termine della prova, effettuato l'appello, il docente dovrà compilare, in ogni sua parte, il modulo – verbale e riconsegnarlo agli addetti presenti nei rispettivi punti di raccolta. Tutti i moduli di entrambe le sedi verranno poi consegnati alla prof.ssa De Mattheis, Addetto SPP, che li allegherà al verbale della prova di evacuazione.

La presente va portata alla presa visione di tutto il personale; una copia deve essere lasciata ad ogni classe.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Carlo Firmani

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2 Decreto legislativo 39/1993