



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO STATALE "SOCRATE"
classico-scientifico

Via Padre Reginaldo Giuliani, 15 - 00154 - Roma - Distretto 19°
Tel. 06 121 125 465 E-mail: rmpc180004@istruzione.it

Roma, 13.10.2022

CIRCOLARE N. 38

Agli studenti
Ai genitori
Ai docenti
Al DSGA
Al personale ATA

OGGETTO: affissione materiali e cura di attrezzature, aule e arredi scolastici

AFFISSIONE MATERIALI

Si ricorda a tutti che **l'affissione di materiali all'interno della scuola** è regolamentata dall'**art. 22 del Regolamento di Istituto**, che si riporta di seguito:

"art. 22 Affissione

22.1 I manifesti e le comunicazioni dei componenti dell'Istituto sono limitate esclusivamente agli spazi appositi. Ogni manifesto e comunicato deve essere preventivamente firmato da un responsabile e autorizzato dal Dirigente Scolastico. L'esposizione è limitata ad otto giorni dalla data di affissione.

22.2 L'Istituto riconosce alle singole componenti il diritto di comunicare al loro interno mediante l'utilizzo di apposite bacheche, nettamente differenti dalle regolamentari bacheche d'Istituto. Nelle bacheche possono essere affisse, in primo ordine, eventuali comunicazioni da parte degli organi di rappresentanza degli studenti; secondariamente, qualunque messaggio possa giovare alla componente stessa, purché non sia oltraggioso nei confronti delle Istituzioni e di singole persone. E' altresì negata l'affissione di materiale che inneggi o faccia riferimenti a partiti o soggetti politici nazionali ed esteri. Chiunque può affiggere alla propria bacheca del materiale solo dopo averlo firmato e aver scritto la data di affissione. 22.3 Qualora si presentino dei contrasti circa l'opportunità o meno del materiale affisso, è ammesso ricorso scritto al Dirigente Scolastico, al quale compete la facoltà di revocare l'affissione del materiale."

Si coglie l'occasione per ricordare ancora una volta che la scuola, usufruendo di finanziamenti straordinari e non ripetibili ha fatto ridipingere tutte le pareti della sede di Via Giuliani, rendendole adeguate al contesto scolastico.

Si raccomanda a tutti dunque il massimo rispetto per l'ambiente scolastico, considerando anche il valore civile dell'impiego delle risorse pubbliche. Si invitano tutti ad attenersi a quanto ricordato.

.La scuola condivide la consapevolezza dell'importanza della comunicazione tra gli studenti e, a tale scopo, invita i rappresentanti degli studenti in Consiglio di Istituto uscenti a verificare e/o a concordare l'esistenza di spazi appositi destinati alle comunicazioni studentesche. insieme ai collaboratori del Dirigente scolastico (prof.sse De Mattheis e Gurreri) e ai referenti di plesso (proff. Vecchini e Siccardi). Nell'immediato saranno concordati spazi provvisori in attesa di organizzare, in modo adeguato, spazi idonei allo scopo.

CURA DI ATTREZZATURE, AULE E ARREDI SCOLASTICI

Sempre nell'ottica della ricerca della massima collaborazione per la salvaguardia della dignità degli ambienti della scuola, si ricorda anche l'**art. 30 del Regolamento di Istituto**:

art.30 Utilizzo di attrezzature, aule e arredi scolastici

30.1 Tutti sono tenuti alla massima cura, rispetto, tutela e conservazione dei locali, delle suppellettili ed attrezzature didattiche in dotazione all'Istituto. È vietato tracciare scritte sui muri, sui banchi e sugli arredi in genere. Ogni alunno è pertanto individualmente responsabile dell'attrezzatura didattica che gli viene messa a disposizione (banco, sedia, apparecchiature di laboratorio, attrezzature sportive, altro) ed è tenuto a mantenerla nello stesso stato di funzionamento in cui l' ha ricevuta, salvo il deterioramento dovuto al normale uso. Eventuali mancanze vanno segnalate in forma scritta e circostanziata dai coordinatori di classe allo staff della presidenza per possibili azioni disciplinari e di risarcimento del danno. 30.2 Chi venga riconosciuto responsabile di danneggiamenti deliberatamente provocati ad ambienti e attrezzature della scuola è tenuto a risarcire il danno. Il DS si riserva di intraprendere le azioni più idonee che tendano all'accertamento delle responsabilità e quelle risarcitorie nei confronti del singolo o del gruppo per i danni provocati al patrimonio della scuola per negligenza o dolo.

Tutto il personale docente e ATA è tenuto a vigilare sull'osservanza di quanto riportato nella presente circolare, segnalando ai collaboratori del Dirigente scolastico qualunque violazione.

Si auspica la massima condivisione di obiettivi e la conseguente collaborazione da parte di tutti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Carlo Firmani

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3,
comma 2 Decreto legislativo 39/1993