

ORGANIGRAMMA LICEO SOCRATE a.s. 2022/23

INCARICHI	DOCENTI – Proff.	
<ul style="list-style-type: none"> • COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO <p>con funzioni delegate dal DS previste dalla normativa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestione sostituzione colleghi assenti - Gestione ritardi, entrata posticipata/uscita anticipata agli studenti - Aggiornamento entrata/uscita classi sul sito. - redazione circolari e avvisi - organizzazione consigli di classe e scrutini - gestione verbali - rispetto orari alunni e personale - rapporti con famiglie - sostituzione DS anche in caso di ferie - sicurezza - verbalizzazione collegio - sostituti del DS come referenti Covid 	<p>Prof.ssa DE MATTHEIS Laura (I collaboratore) Prof.ssa GURRERI Clizia (II collaboratore)</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • DOCENTI di supporto alla VICEPRESIDENZA <ul style="list-style-type: none"> - Gestione ritardi, entrata posticipata/uscita anticipata agli studenti - Aggiornamento entrata/uscita classi sul sito. - Supporto alla FS area 3 calendarizzazione ed organizzazione corsi recupero, esami, commissioni - Collaborazione alla stesura delle convocazioni dei Consigli di Classe, degli scrutini e dei relativi orari - Collaborazione alla ricognizione quotidiana e tempestiva dei docenti assenti e alla loro sostituzione, - Collaborazione aggiornamento modulistica e documenti - Opera a supporto della Segreteria Didattica in occasioni di particolari scadenze (es. libri di testo, scrutini ...) ; - Collabora all'organizzazione di piani quali: Ricevimento genitori, Sorveglianza e vigilanza durante intervallo, Sportelli, spostamenti di classi e orari per progettualità specifiche; - Collabora alla gestione, aggiornamento e custodia dei verbali dei consigli di classe. 	<p>Prof. CACCIAVILLANI Costantino Prof.ssa COLUCCI Alessia</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • REFERENTI SEDE <ul style="list-style-type: none"> -funzioni organizzative - contatti con Enti locali, Forze dell'ordine, Servizi di emergenza per ogni necessità - sostituzione docenti assenti - comunicazione con le famiglie degli alunni della sede - organizzazione e gestione delle attività della sede - gestione entrata uscita - sostituti del DS come referenti Covid 	<p>Prof. SICCARDI Matteo (sede Giuliani) Prof.ssa VECCHINI Simona (sede Odescalchi)</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • FUNZIONI STRUMENTALI 	<p>Area 1 – Gestione e monitoraggio in itinere del P.T.O.F., PDM e RAV</p>	<p>Prof.ssa VECCHINI Simona</p>

	Area 2 – Orientamento in entrata e in uscita.	Prof.ssa MARIANI Ada (entrata) Prof.ssa COLUCCI Alessia (entrata e uscita) Prof.ssa AMATO Paola (uscita)
	Area 3 - Interventi e servizi, relativi anche all'inclusione e al benessere e salute, per studenti; rapporti scuola famiglia rapporti con enti e istituzioni esterne	Prof. MAGISTRO Gianmarco
	Area 4 – formazione e autovalutazione degli apprendimenti (Invalsi) e di Istituto	Prof. SICCARDI Matteo
<ul style="list-style-type: none"> COORDINATORI DI DIPARTIMENTO Coordinano gli incontri dei DPT , ne curano la verbalizzazione. Collaborano a revisione PTOF e riorganizzazione curricolo di Istituto, anche con riunioni congiunte tra coordinatori secondo le indicazioni del DS. 	Lettere: prof.ssa ROCCHI Greco e latino: prof.ssa BELFIORE Storia e filosofia: Prof. DE PETRA Matematica e fisica: Prof. CACCIAVILLANI Scienze motorie: Prof. PES Scienze naturali: Prof.ssa DI FRANCESCO Arte e disegno: Prof.ssa AMATO Inglese: Prof.ssa PAMPALONI IRC: Prof. D'ANGELO SOSTEGNO: prof.ssa VALENTE	
<ul style="list-style-type: none"> COORDINATORI DI CLASSE Coordinano il Consiglio di Classe e lo presiedono in assenza del Dirigente Scolastico; tengono i rapporti tra i docenti del Consiglio e con le famiglie; monitorano l'andamento didattico-disciplinare degli studenti; sono referenti di classe per l'educazione civica; operano secondo le direttive del DS per operazioni di raccolta e consegna documentazione varia compresa raccolta e gestione certificazioni per crediti scolastici. 	come da elenco/nomina	
<ul style="list-style-type: none"> SEGRETARI VERBALIZZANTI Verbalizzano le sedute dei consigli di classe e degli scrutini; curano la stampa e la consegna dei relativi verbali, secondo le disposizioni ricevute. 	come da elenco/nomina	

<ul style="list-style-type: none"> • REFERENTE PCTO <p>Coordinamento attività PCTO e rapporti con enti e territorio; ricerca e realizzazione Convenzioni con enti e partner esterni.</p>	Prof.ssa GURRERI Clizia
<ul style="list-style-type: none"> • REFERENTE ATTIVITA' INTERNAZIONALIZZAZIONE SCUOLA <p>Coordinamento attività sezione liceo scientifico e classico con potenziamento linguistico; Organizzazione corsi certificazione e conversazione lingua inglese; CLIL; E-Twinning - organizzazione gemellaggi e scambi culturali ed eventi in lingua inglese.</p>	Prof.ssa LUCHERONI Livia
<ul style="list-style-type: none"> • REFERENTE BULLISMO – CYBERBULLISMO <p>propone attività di prevenzione dei fenomeni, partecipa ad attività di formazione</p>	Prof.ssa ACERBI Silvia
<ul style="list-style-type: none"> • TUTOR NEO ASSUNTI • 	1 per ogni docente o coppia di docenti neoassunti della stessa classe di concorso
<ul style="list-style-type: none"> • REFERENTE DI ISTITUTO EDUCAZIONE CIVICA <p>Formazione propria e dei referenti di classe Coordina e monitora la attuazione del curriculum di istituto Partecipa a incontri a livello di Rete di Ambito sull'educazione civica</p>	Prof.ssa COLUCCI Alessia
<ul style="list-style-type: none"> • REFERENTE COVID 	DS; sostituiti: proff. Gurreri Clizia e Siccardi Matteo (Giuliani) e prof.sse De Mattheis Laura e Vecchini Simona (Odescalchi)
<ul style="list-style-type: none"> • RESPONSABILE SITO E R.E. <p>Cura la gestione del RE e del Sito della scuola e il suo aggiornamento nel rispetto della normativa sulla privacy in relazione alla pubblicazione di dati personali e sensibili; rinnova la modulistica presente sul sito e propone e organizza attività relative all'uso del RE nei vari momenti (libri di testo, scrutini ecc) dell'anno scolastico</p>	Prof. SIMEONI Mario
<ul style="list-style-type: none"> • TEAM DIGITALE (docenti) <p>supporto e formazione ai docenti per uso RE e piattaforma Gsuite supporto e formazione ai docenti nell'utilizzo di TIC e nuove metodologie con le stesse Digitalizzazione procedure didattiche e amministrative</p>	Prof. CACCIAVILLANI Costantino Prof.ssa LUCHERONI Livia Prof.ssa SARULLO Francesca
<ul style="list-style-type: none"> • ANIMATORE DIGITALE <p>Organizza attività supporto e formazione ai docenti per uso RE, piattaforma Gsuite e nell'utilizzo di TIC e nuove metodologie con le stesse Amministra insieme al DS e gestisce la piattaforma Gsuite Collabora con il DS per individuare aree di digitalizzazione procedure didattiche e amministrative</p>	Prof. SIMEONI Mario

<ul style="list-style-type: none"> • REFERENTI D.S.A. e BES <p>Inclusione alunni DSA Diffusione modellistica, coordinamento stesura e applicazione PdP Stesura e applicazione PAI Raccordo con i servizi Partecipazione al GLI Monitoraggio attività di formazione presenti nel territorio e implementazione delle stesse nella scuola Organizzazione incontri con le famiglie Coordinamento consigli di classe- servizi- famiglie</p>	Prof.ssa DE MATTHEIS Laura Prof.ssa VALENTE Giada
<u>COMMISSIONI</u>	<u>DOCENTI</u>
<ul style="list-style-type: none"> • Dipartimento Interdisciplinare per Innovazione Curriculare, Didattica e Digitale <p>Elabora curricoli e documentazioni di Istituto relativi a innovazioni curriculari, metodologico-didattiche, anche digitali e legate a fondi di finanziamenti nazionali ed europei</p>	Proff. ROCCHI, Paola, BELFIORE Maria, AMATO Paola, DE PETRA Tiziano Fausto, LUCHERONI Livia, ACERBI Silvia, DE MATTHEIS Laura, MASTROFINI Susanna, VECCHINI Simona, MAGISTRO Gianmarco, GURRERI Clizia, SICCARDI Matteo
<ul style="list-style-type: none"> • FORMAZIONE CLASSI <p>Formazione classi prime secondo i criteri degli OO.CC.</p>	Prof.ssa MARIANI Ada Prof. CACCIAVILLANI Costantino
<ul style="list-style-type: none"> • ORIENTAMENTO-RIORIENTAMENTO A SUPPORTO F.S. <p>Attività di progettazione e gestione orientamento in entrata e in uscita a supporto della relativa FS</p>	CACCIAVILLANI Costantino DE MATTHEIS Laura FABBRI Claudia GURRERI Clizia ROCCHI Paola VECCHINI Simona
<ul style="list-style-type: none"> • COMMISSIONE VIAGGI <p><i>Gestione contatti con studenti, famiglie e agenzie individuate con procedura ad evidenza pubblica per gestione fasi organizzazione viaggi</i></p>	Prof.ssa DE MATTHEIS Laura Prof.ssa AMATO Paola Prof.ssa PAMPALONI Sara