



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO CLASSICO STATALE " SOCRATE "
V. PADRE REGINALDO GIULIANI 15 - 00154ROMA (RM)

Tel. 06/121125465 - Codice Fiscale: 80222370589 Codice Meccanografico: RMPC180004
EMAIL: RMPC180004@ISTRUZIONE.IT – PEC: RMPC180004@PEC.ISTRUZIONE.IT

Prot. vedi segnatura
Codice CUP: **I89J21005270006**

li, vedi segnatura

All'assistente amministrativo sig.ra
Sara Di Biase

Al fascicolo personale
Agli atti del Progetto

Oggetto: Incarico supporto amministrativo Progetto PON/FESR Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-9

C.U.P. I89J21005270006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'avviso prot. AOODGEFID 28966 DEL 06/09/2021 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola- competenze ed ambienti per l'apprendimento 2014-2020.
- Vista la nota prot. AOODGEFID 0042550 DEL 02/11/2021 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € 70.040,74.
- Vista la modifica al programma annuale ai sensi dell'art. 10 de D.I. 129/2018 con nota protocollo n° 2995 DEL 08/11/2021 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale il progetto A3.74;
- Visto il Decreto Legislativo n° 165 del 30 marzo 2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”
- Visto il D.P.R. n° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- Visto le “Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei” 2014/2020;
- Visto il CCNL vigente;
- Vista la Contrattazione Integrativa di Istituto;
- Vista la disponibilità dell'interessata a prestare la propria attività lavorativa oltre l'orario di servizio per lo svolgimento di progetti con finanziamenti europei;

Visto il piano delle attività del personale ATA con particolare riferimento allo svolgimento di attività svolte al di fuori dell'orario di servizio;

Conferisce incarico

all'assistente amministrativa Sara Di Biase , in servizio presso questo Istituto, per le azioni di supporto amministrativo del Progetto PON/FESR "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-9 " di seguito specificatamente indicate:

- supporto amministrativo nell'attività negoziale

Il compenso totale **lordo Stato** sarà pari a € 288,62 per un massimo di n. ore 15 ore di prestazioni effettivamente rese in eccedenza al normale orario di servizio comprovate da documentazione probante ai sensi e per gli effetti della vigente normativa.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PROF. CARLO FIRMANI

Per ricevuta e accettazione
