



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
LICEO STATALE "SOCRATE"  
classico-scientifico

Via Padre Reginaldo Giuliani, 15 - 00154 - Roma - Distretto 19° - Tel. 06 121 125 465  
E-mail: rmpc180004@istruzione.it - PEC: RMPC180004@PEC.ISTRUZIONE.IT  
Codice Fiscale: 80222370589 - C.M.: RMPC180004 - C.U.U.: UFIF5

Roma, 20 marzo 2024

Prot . (segnatura)

CIRCOLARE N. 164

Ai docenti  
Agli studenti e alle loro famiglie  
Alla segreteria didattica  
Alla DSGA

**OGGETTO: colloqui pomeridiani docenti-genitori e visualizzazione pagellino infraquadrimestrale II periodo**

Si comunica che, come da Piano delle attività, nelle giornate **dell'11 e 12 aprile 2024**, dalle ore **16:00 alle ore 19:30 (con una pausa dalle 17:30 alle 18:00)**, si terranno sulla piattaforma Workspace for Education i colloqui pomeridiani con le famiglie, secondo il seguente calendario:

- **GIOVEDI' 11 aprile: docenti di italiano, latino, greco, geostoria, filosofia, storia, disegno e storia dell'arte**
- **VENERDI' 12 aprile: docenti di matematica, fisica, scienze, scienze motorie, inglese, sostegno, IRC, materia alternativa.**

Il Coordinatore di Ed. civica della classe, a nome del Consiglio di classe, riferirà circa l'andamento nella disciplina. I docenti in regime di part-time, con completamento in altre scuole o con una cattedra non completa riceveranno un numero di genitori e per un tempo proporzionali al loro orario.

**Nelle giornate dell'11 e 12 aprile le attività pomeridiane (sportelli e progetti) non si svolgeranno.**

Le **PRENOTAZIONI** avverranno, **A PARTIRE DAL GIORNO 8 APRILE**, mediante il Registro elettronico con le seguenti modalità, già in uso per i colloqui antimeridiani: attraverso la funzione del RE "**Colloqui**", **CIASCUN DOCENTE** aprirà due finestre di prenotazione, la prima dalle **16:00 alle 17:30** e la seconda dalle **18:00 alle 19:30** (con una pausa dalle 17:30 alle 18:00), inserendo un numero minimo di 15 prenotazioni per ciascun turno. Ciascun docente potrà visualizzare le prenotazioni cliccando su "**Visualizza dettaglio**", campo in cui sarà possibile vedere l'ordine di prenotazione e ricordare anche ai genitori il nickname compilando il campo "**avviso per il genitore**".

**I GENITORI**

potranno prenotarsi attraverso la funzione del Registro elettronico "**Colloqui**". Il giorno del colloquio il docente aprirà la riunione su Meet usando come nickname *ColloquioPrimoNomeCognome* (es: il nickname del docente Carlo Alberto Rossi sarà *ColloquioCarloRossi*) e selezionerà la configurazione "**Tipo di accesso alla riunione con limitazioni**", per garantire l'accesso di un genitore alla volta e, nel contempo, la riservatezza e il rispetto



Scuola capofila  
Nazionale Rete





**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**LICEO STATALE "SOCRATE"**  
**classico-scientifico**

Via Padre Reginaldo Giuliani, 15 - 00154 - Roma - Distretto 19° - Tel. 06 121 125 465  
E-mail: [rmpc180004@istruzione.it](mailto:rmpc180004@istruzione.it) - PEC: [RMPC180004@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMPC180004@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Codice Fiscale: 80222370589 - C.M.: RMPC180004 - C.U.U.: UFIF5

dell'ordine di prenotazione. I genitori che avranno prenotato il colloquio accederanno a Google Meet **utilizzando esclusivamente le credenziali del proprio figlio** e dovranno digitare, nel campo **"inserisci un codice o un nickname"** il nickname del docente (es: il nickname del docente Carlo Alberto Rossi sarà *ColloquioCarloRossi*) che li accetterà in videoconferenza. Il docente accetterà al colloquio, quindi, un genitore alla volta e non dovrà rifiutare le successive richieste ma lasciare semplicemente in attesa gli altri. Al termine del colloquio il docente cliccherà sui 3 puntini accanto al nome della persona e selezionerà **"rimuovi dalla chiamata"**; poi, cliccando sull'icona **"aggiungi persone"**, potrà ammettere il genitore successivo.

La comunicazione alle famiglie della valutazione infraquadrimestrale avverrà a partire dal **10 aprile**, quando il "pagellino" verrà reso visibile nel registro elettronico (esiti scrutini). **I genitori dovranno prendere visione del pagellino entro il 17 aprile e confermare la presa visione** per consentire il controllo da parte della segreteria.

Entro il **20 aprile** la **SEGRETERIA DIDATTICA** dovrà contattare tutte le famiglie che non avranno confermato la presa visione del pagellino e sollecitarle a farlo subito.

**Si invitano i genitori a rispettare scrupolosamente tale scadenza.**

Nel pagellino compaiono le seguenti dizioni:

**gi** - gravemente insufficiente = voto minore di 5

**ns**- non sufficiente (equivale al livello insufficiente nel PTOF) = voto tra il 5 e il 6

**s** - sufficiente = voto tra il 6 e il 7

**s+** - più che sufficiente = voto pari a 7 o maggiore

**nc** - non classificato = alunno senza valutazione nella disciplina

Si ricorda che le dizioni di cui sopra rappresentano una fotografia della situazione presente degli alunni e **non vanno intesi formalmente come "voti"**.

Si ringrazia per la collaborazione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Carlo Firmani**

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3,  
comma 2 Decreto legislativo 39/1993



Scuola capofila  
Nazionale Rete

**LICEO SOCRATE**   
Liceo Classico e Scientifico Statale Socrate | Roma



Rete  
Nazionale  
Licei Classici