



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO STATALE SOCRATE

Via Padre Reginaldo Giuliani, 15 - 00154 - ROMA - Distretto 19°

☎ 06121125465 - ✉ rmpc180004@istruzione.it - Pec: rmpc180004@pec.istruzione.it <https://www.liceosocrate.edu.it/>
C.F.: 80222370589 Codice Univoco: UFIF15

Roma, 18 settembre 2026

Prot (segnatura)

Circolare n. 18

AGLI STUDENTI che NON si avvalgono dell'IRC
ALLE LORO FAMIGLIE
ALLA SEGRETERIA DIDATTICA

OGGETTO: scelta opzione alternativa all'IRC

LA PRESENTE COMUNICAZIONE E' INDIRIZZATA ESCLUSIVAMENTE:

- 1.** agli alunni delle classi **II, III, IV e V** che nello scorso anno non si sono avvalsi dell'insegnamento della religione cattolica e che, **entro i termini fissati per la riconferma dell'iscrizione**, hanno confermato tale scelta;
- 2.** agli alunni delle classi **II, III, IV e V** che nello scorso anno si sono avvalsi dell'insegnamento della religione cattolica e che hanno chiesto, **entro i termini fissati per la riconferma dell'iscrizione**, di non avvalersene nell'a.s. 2026-2027.

Per quanto riguarda gli **studenti di primo anno**, si ricorda che, all'atto della conferma dell'iscrizione a luglio, le famiglie hanno già compilato la scheda F e, in caso di scelta dell'opzione D, anche i relativi allegati

Gli studenti rientranti nelle due tipologie di cui sopra ai punti 1 e 2 dovranno, **ENTRO E NON OLTRE IL 22 SETTEMBRE 2026** effettuare la scelta delle attività alternative all'insegnamento della religione cattolica, mediante il modello **SCHEDA F** allegato alla presente circolare, **scelta che avrà effetto per l'intero anno scolastico 2026/2027.**

Nel modello **SCHEDA F** sono indicate le opzioni di attività alternativa proposte dal Collegio dei Docenti:

- **MATERIA ALTERNATIVA –OPZIONE A** (Tematica: Agenda ONU 2030) a cui gli alunni possono iscriversi e che potranno frequentare, compatibilmente con l'organizzazione dell'orario scolastico, con la disponibilità oraria dei docenti coinvolti e con quanto prescrive la normativa vigente (**OPZIONE A**). **Si precisa che questa opzione potrà attivarsi solo con l'orario definitivo in quanto, dovendo nominare appositamente docenti per lo svolgimento della disciplina, sarà necessario poter indicare i giorni e le ore da coprire.**
- **ATTIVITÀ DI STUDIO E/O RICERCA INDIVIDUALI CON ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE – (OPZIONE B)**



- **LIBERA ATTIVITÀ DI STUDIO E/O RICERCA INDIVIDUALE SENZA ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE (OPZIONE C)**
- **NON FREQUENZA NELLE ORE DI IRC E USCITA DALLA SCUOLA (OPZIONE D)**

In relazione alla scelta degli alunni e delle loro famiglie di non avvalersi dell'I.R.C., individuando l'opzione D ***“non frequenza della scuola nelle ore di insegnamento della religione cattolica”***, come previsto dal modulo, si precisa che:

- laddove l'ora di IRC sia posta in orario intermedio, gli alunni **NON** potranno permanere nel Liceo o nelle pertinenze (giardino e altri spazi esterni) e pertanto dovranno, in qualsiasi condizione meteorologica, uscire dalla scuola e poi rientrare (il collaboratore scolastico di servizio al centralino avrà l'elenco di tutti i nominativi), firmando l'uscita e il rientro;
- laddove l'ora di IRC sia posta in prima ora, gli alunni entreranno alla seconda ora (ore 09:00)
- laddove l'ora di IRC sia posta in ultima ora, gli alunni usciranno un'ora prima.

Quindi **LA SCELTA DI QUESTA OPZIONE È INDIPENDENTE DALL'ORA IN CUI, NELL'ORARIO DEFINITIVO, SARÀ COLLOCATA L'ORA DI IRC** ed è da intendersi come **TOTALE DIVIETO DI PRESENZA** nei locali e nelle pertinenze scolastiche esterne per tutta la durata dell'ora di IRC.

I MODULI DOVRANNO ESSERE CONSEGNATI DAGLI STUDENTI ALLE VICEPRESIDENZE OPPURE ALLEGATI (IN UN UNICO FILE IN CASO DI SCELTA DELL'OPZIONE D) SULLA BACHECA DEL REGISTRO ELETTRONICO IN RISPOSTA ALLA PRESENTE COMUNICAZIONE A PARTIRE DAL 18 SETTEMBRE E FINO AL 22 SETTEMBRE 2026.

Si precisa che la presente comunicazione verrà inviata solo alle famiglie il cui figlio/a, all'atto della conferma delle iscrizioni, ha scelto di non avvalersi di IRC per l'anno scolastico in corso. I moduli dovranno essere compilati in modo leggibile in tutte le loro parti.

Si raccomanda ai collaboratori del Dirigente, ai Referenti di plesso e a tutti i docenti di ricordare agli studenti di far compilare per tempo il/i modulo/i ai genitori.

Al modello F dovranno essere allegati, **SOLO NEL CASO DI SCELTA DELLA OPZIONE D:**

- fotocopia firmata dei documenti d'identità in corso di validità dei genitori
- modulo dell'autodichiarazione, compilato e firmato

NON verranno accettati moduli incompleti o, nel caso della scelta dell'opzione D, privi degli allegati richiesti.

Gli **STUDENTI MAGGIORENNI** potranno compilare e inviare o consegnare a mano autonomamente il modello SCHEDA F, senza allegati.

E' fondamentale, per organizzare rapidamente il servizio e garantire i diritti di tutti, **RISPETTARE SCRUPOLOSAMENTE LA SCADENZA.** Sarà cura della Dirigenza, dopo la raccolta dei moduli, informare le famiglie dell'accoglimento della richiesta.

A partire dal 21 settembre, gli studenti non avvalentisi potranno uscire dalla loro aula e si recheranno, sotto la vigilanza di personale docente, nell'aula di materia alternativa (aula 4 posta al piano terra per la sede di via Giuliani e aula 5 posta al piano terra per la sede di via Odescalchi).



Dal 28 settembre 2026 solo gli studenti, compresi quelli di primo anno, che avranno scelto l'opzione D e che avranno consegnato il modulo F indicante opzione D, l'autodichiarazione e copia dei documenti di identità di entrambi i genitori, potranno uscire da scuola durante l'ora di IRC (seguirà circolare esplicativa).

Si ricorda che **È POSSIBILE CHIEDERE IL PASSAGGIO DALLA SCELTA DI NON AVVALERSI A QUELLA DI AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA, INVIANDO RICHIESTA ALLA CASELLA MAIL rmpc180004@istruzione.it SPECIFICANDO COGNOME E NOME DELLO STUDENTE E CLASSE FREQUENTATA MA NON è possibile scegliere, fino al prossimo anno scolastico, di passare dalla condizione di avvalente a quella di non avvalente.**

SI RICORDA DI NUOVO CHE È FONDAMENTALE, PER ORGANIZZARE RAPIDAMENTE IL SERVIZIO E GARANTIRE I DIRITTI DI TUTTI, RISPETTARE SCRUPolosAMENTE LA SCADENZA.

Sarà cura della Dirigenza, dopo la raccolta dei moduli, informare le famiglie dell'accoglimento della richiesta.

Si ringrazia per la collaborazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Carlo FIRMANI

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'articolo 3, comma 2 Decreto legislativo 39/1993

