



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

FUTURA
PNRR ISTRUZIONE

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Informazioni avviso/decreto

Titolo avviso/decreto

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

Codice avviso/decreto

M4C1I2.1-2023-1222

Descrizione avviso/decreto

Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024).

Linea di investimento

M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

Importo totale richiesto per il progetto

42.030,01 €

Dati del proponente

Denominazione scuola/ITS

SOCRATE

Codice meccanografico scuola/Codice ITS

RMPC180004

Città

ROMA

Provincia

ROMA

Legale Rappresentante

Nome

CARLO

Cognome

FIRMANI

Codice fiscale

[REDACTED]

Email

rmpc180004@istruzione.it

Telefono

06121125465

Referente del progetto

Nome

Carlo

Cognome

Firmani

Codice Fiscale

[REDACTED]

Informazioni progetto

Codice CUP

I84D23004230006

Codice progetto

M4C1I2.1-2023-1222-P-38316

Titolo progetto

Verso l'innovazione digitale

Descrizione progetto

SI PREMETTE CHE IL COLLEGIO DEI DOCENTI DI QUESTA I.S. HA PIU' VOLTE RIFIUTATO LA DELIBERA DEL PRESENTE PROGETTO NON PROPONENDONE ALTRI E MOTIVANDO LA MANCATA APPROVAZIONE CON LA VOLONTA' ESPLICITA DI RIFIUTARE I FINANZIAMENTI DEL DM 66. TUTTAVIA IL DIRIGENTE SCOLASTICO, IN UN'OTTICA DI ADEMPIMENTO A QUELLO CHE RITIENE SIA UN OBBLIGO PER CIASCUNA SCUOLA, E SENTITO IL PARERE DELLA UNITA' DI MISSIONE COME RISPOSTA AL PROPRIO QUESITO ID 90196 DEL 26/02/2024, PROCEDE COMUNQUE ALL'INSERIMENTO DEL PROGETTO IN PIATTAFORMA. RESTA TUTTAVIA APERTO IL PROBLEMA DI RIUSCIRE A TRADURRE OPERATIVAMENTE IL PROGETTO IN CASO DI PROBABILE REITERATO RIFIUTO DEL COLLEGIO DEI DOCENTI A DELIBERARE FAVOREVOLMENTE. I VERBALI DEI COLLEGI SONO AGLI ATTI DELLA SCUOLA COMPRENSIVI DI VOTAZIONI PER APPELLI NOMINALI E A DISPOSIZIONE PER OGNI UTILITA' Il progetto prevede una formazione ampia, che abbraccia diversi aspetti dell'insegnamento con ausilio del digitale, e una formazione del personale ATA su tematiche inerenti ai diversi profili professionali, con l'obiettivo della digitalizzazione dei processi amministrativi per acquisire le competenze necessarie per l'attuazione di interventi di miglioramento e adeguamento all'uso di piattaforme operative sempre più complesse. La scuola da anni è attiva nel sensibilizzare e formare i propri docenti, prima attraverso i fondi PNSD, che dal 2016 sono stati disponibili per diverse attività, e poi attraverso la formazione d'ambito dei docenti mediante i poli formativi di zona. Il dettaglio dei percorsi è scritto in successione.

Data inizio progetto prevista

07/12/2023

Data fine progetto prevista

30/09/2025

Dettaglio intervento: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

Intervento:

M4C1I2.1-2023-1222-1302 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

Descrizione:

Tipologie di attività ammissibili in relazione al progetto formativo, in coerenza con quanto previsto dalla linea di investimento del PNRR

Partner

No

Attività associate all'intervento

Titolo	Percentuale dell'attività sul totale	Importo singola edizione	Numero edizioni	Stato	Importo totale
Percorsi di formazione sulla transizione digitale		5.460,00 €	1	Compilato	5.460,00 €
Laboratori di formazione sul campo	(Min: 30%)	2.839,20 €	10	Compilato	28.392,00 €
Comunità di pratiche per l'apprendimento	(Max: 20%)	8.178,01 €	1	Completato	8.178,01 €

Totale richiesto per l'intervento

42.030,01 €

Progetto

Descrizione dei fabbisogni formativi rilevati per il personale scolastico in servizio in relazione allo sviluppo delle competenze digitali, anche in coerenza con quanto previsto dal Piano di formazione del personale di istituto e dal PTOF.

Il gruppo di lavoro ha analizzato la situazione attuale, tenendo conto anche di rilevazioni effettuate negli anni precedenti e ricordando il fatto che i laboratori e le aule verranno dotati di nuovi strumenti informatici da acquisire grazie ai finanziamenti PNRR. L'esigenza più sentita è quella di aggiornare le competenze del personale docente ma anche del personale tecnico riguardo la gestione tecnica e la valenza didattica degli ambienti di apprendimento innovativi e degli strumenti tecnologici di cui sono dotati. La seconda esigenza è quella di approfondire la cultura digitale del personale docente, vista la necessità di aggiornamento del curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali previsto dalle linee guida STEM. A queste necessità si aggiunge anche l'aggiornamento nel campo delle metodologie didattiche innovative, come pure in quello delle pratiche di verifica e valutazione degli apprendimenti che sfruttano le tecnologie digitali. Si ritiene inoltre importante l'aggiornamento dei docenti in chiave STEM, secondo un approccio interdisciplinare, anche sulla base di quanto previsto dalle Linee guida per le discipline STEM. Si tratta di argomenti non centrali nel programma dei due indirizzi di studio del liceo, ma che rivestono grande importanza per il rinnovamento del curriculum (già in questo momento, d'altra parte, sono argomento di corsi di potenziamento e orientamento). Non ultima l'esigenza di un aggiornamento sull'utilizzo dei registri elettronici che possa consentire al personale docente e amministrativo di poter ultimare la dematerializzazione dei processi amministrativi legati alla didattica. In particolare, gli ambiti di formazione riguarderanno la digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e il potenziamento delle competenze digitali del personale ATA per la gestione delle procedure organizzative, documentali, contabili e finanziarie, con l'obiettivo di acquisire una maggiore autonomia operativa richiesta nei processi di digitalizzazione.

Ambiti tematici della formazione programmata

- ☒ Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0"
- ☒ Aggiornamento del curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali
- ☒ Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie
- ☒ Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- ☐ Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia

- ☒ Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM),
- ☒ Cybersicurezza utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo
- ☒ Utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica
- ☒ Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica
- ☐ Sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- ☒ Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti
- ☐ Leadership dell'innovazione e della trasformazione digitale e didattica nelle scuole
- ☒ Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA
- ☐ Altro

Descrizione del piano di formazione complessivo che sarà realizzato dalla scuola quale nodo formativo locale del sistema di formazione per la transizione digitale, dei percorsi formativi e dei laboratori di formazione sul campo previsti, anche in coerenza con il PTOF e con il Piano di formazione d'istituto, delle modalità di organizzazione ed erogazione della formazione, del rispetto dei quadri di riferimento europei DigCompEdu e DigComp 2.2.

Il Liceo ha individuato già dall'a.s. 2022-23 alcuni temi di interesse per la formazione del personale che ben si allineano con quanto previsto dal DM 66. Tra questi si evidenziano i seguenti: 1. Formazione sulle piattaforme in uso da parte dell'istituzione scolastica e utilizzo degli strumenti informatici nell'attività didattica 2. a. metodologie innovative di insegnamento e ricadute sui processi di apprendimento (didattica breve, apprendimento cooperativo, flipped classroom, debate, project based learning, experience/project/challenge-based learning, etc.) 3. Privacy, salute e sicurezza sul lavoro Le attività di formazione previste per il DM 66 vogliono quindi soddisfare questi fabbisogni condivisi dal Collegio dei docenti. Per quanto riguarda i docenti lo scopo principale sarà quello di potenziare tutte le aree di competenza previste dal DigCompEdu, in particolar modo le aree 2 (Risorse digitali da individuare, condividere e creare) e 3 (Pratiche di insegnamento e apprendimento che usino le tecnologie digitali). Il docente fruitore della formazione migliorerà quindi le proprie capacità di selezione, creazione e condivisione con gli studenti di risorse digitali usando la strumentazione già a disposizione della scuola (come le Smartboard). Si prevedono anche attività legate all'area scientifica, alle scienze motorie, alle digital humanities e al potenziamento di competenze come il debate anche in lingua inglese, secondo quanto proposto dai diversi dipartimenti disciplinari. Si prevede inoltre un laboratorio di lettura e traduzione per la lingua inglese. Sarà altresì possibile, nell'ambito delle comunità di pratiche per l'apprendimento, collaborare con i colleghi di altri dipartimenti nella progettazione di unità di apprendimento interdisciplinari che utilizzino tecnologie digitali. Per il personale non docente si prevedono invece attività tese a potenziare le aree 1,2 e 4 del Dig Comp 2.2. Le aree di interesse sono le seguenti: -Potenziamento della normativa sulla privacy (D.L.vo 196/2003) e delle disposizioni previste dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati -Potenziamento delle abilità del personale volte a garantire la transizione digitale -Potenziamento delle competenze informatiche relative ai principali applicativi in uso -Aggiornamento sulle applicazioni software per la gestione e manutenzione dei laboratori in uso Gli interventi previsti si inseriscono in un più generale programma di digitalizzazione delle PA, basato sugli obiettivi di crescita dettati dall'Agenda Digitale Europea e definiti dall'Agenda Digitale Italiana. Primo obiettivo è quello di far acquisire skills trasversali a tutti gli operatori. Il nuovo CCNL SCUOLA prevede, quale requisito di accesso ai profili ATA, il possesso di una certificazione europea di alfabetizzazione digitale. Appare pertanto coerente accertarsi che il personale già in servizio nelle istituzioni scolastiche possieda o sia messo in grado di acquisire tali certificazioni. Si prevedono quindi un corso e dei laboratori atti a fornire le competenze necessarie a sostenere gli esami previsti per il conseguimento della certificazione EIPASS PUBBLICA AMMINISTRAZIONE o altre certificazioni equivalenti.

Eventuali collaborazioni che saranno attivate per l'organizzazione dei percorsi formativi e dei laboratori sul campo sia con altre scuole che con università, centri di ricerca, enti e organismi di formazione specializzati nel settore dell'innovazione digitale e didattica delle scuole.

Composizione e modalità operative che saranno adottate per le attività della Comunità di pratiche per l'apprendimento

La Comunità di Pratiche per l'Apprendimento del Liceo Socrate sarà animata da un gruppo di esperti interni (tutor) che coinvolgerà tutti i colleghi in esperienze di apprendimento pratiche e innovative per la transizione digitale sia in ambito didattico (docenti, educatori) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA). Le azioni del gruppo avranno come obiettivi: 1) facilitare la ricerca nella didattica, la sperimentazione di metodologie innovative e la partecipazione attiva basata sullo scambio tra pari, 2) supportare l'interazione regolare, la collaborazione tra colleghi e l'integrazione tra diverse competenze nei diversi ambiti, 3) promuovere la partecipazione di tutto il personale alla creazione e alla diffusione di un insieme dinamico documentato di attività e buone pratiche in continua evoluzione e aggiornamento, 4) curare la condivisione e lo scambio di esperienze e buone pratiche con altre scuole e con reti di scuole. 5) individuare alcune tematiche di contatto tra le programmazioni disciplinari e progettare attività didattiche condivise per la trattazione integrata di tali tematiche, anche con metodologie STEM e STEAM. 6) sviluppare di un curriculum scolastico di istituto orientato alle competenze digitali All'avvio del progetto il gruppo CPA definirà un piano di attività e si riunirà, con cadenza bimestrale, per analizzare lo stato di avanzamento. Il piano di attività sarà basato su una strategia dal "basso verso l'alto", iniziando cioè ad operare a livello di dipartimento, per proseguire poi con aggregati di dipartimenti (ad esempio in ambito didattico per le STEM), fino ad arrivare al coinvolgimento integrato di tutti gli ambiti. Durante le riunioni di avanzamento si identificheranno le azioni da completare, si chiuderanno le azioni completate e si definiranno, se necessario, possibili modifiche e miglioramenti del processo di formazione continua per la transizione digitale.

Attività: Percorsi di formazione sulla transizione digitale

Descrizione

Percorsi formativi erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale. I percorsi formativi saranno svolti in presenza, on line o in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione; potranno essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari escludendo, in tale ambito, congressi o convegni.

Ulteriori dettagli

Numero di partecipanti per ciascuna edizione

15

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Formatore+Tutor	Costo orario	156,00 €	25	3.900,00 €
Indiretto	Tasso forfettario per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.				1.560,00 €
Importo totale attività					5.460,00 €

Numero di edizioni dell'attività

1

Numero di partecipanti complessivi alle attività

15

Importo totale (numero edizioni)

5.460,00 €

Attività: Laboratori di formazione sul campo

Descrizione

Laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor.

Ulteriori dettagli

Numero di partecipanti per ciascuna edizione

5

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Formatore+Tutor	Costo orario	156,00 €	13	2.028,00 €
Indiretto	Tasso forfettario per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.				811,20 €
Importo totale attività					2.839,20 €

Numero di edizioni dell'attività
10

Numero di partecipanti complessivi alle attività
50

Importo totale (numero edizioni)
28.392,00 €

Attività: Comunità di pratiche per l'apprendimento

Descrizione

La Comunità di pratiche per l'apprendimento è animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Tutor	Costo orario	34,00 €	240.52	8.178,01 €
				Importo totale attività	8.177,68 €

Indicatori

La scuola dovrà indicare in sede di monitoraggio il valore programmato e realizzato del numero delle unità di personale scolastico che partecipano alle attività formative.

Codice	Descrizione	Tipo indicatore	Unità di misura	Valore programmato
C10IB	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IC	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10ID	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IF	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IG	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IH	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IL	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IM	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IN	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C7	UTENTI DI SERVIZI, PRODOTTI E PROCESSI DIGITALI PUBBLICI NUOVI E AGGIORNATI	C - COMUNE	Utenti per anno	Richiesto in fase di monitoraggio

Target

Target da raggiungere e rendicontare da parte del soggetto attuatore entro il trimestre e l'anno di scadenza indicato

Nome Target	Unità di misura	Valore target	Trimestre di scadenza	Anno di scadenza
Formazione di dirigenti scolastici, docenti e personale amministrativo	Numero	54	T4	2025

Dati sull'inoltro

Dichiarazioni

- ☒ Il Dirigente scolastico, in qualità di legale rappresentante del soggetto attuatore, dichiara di obbligarsi ad assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal regolamento (UE) 2021/241 e dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, dalle disposizioni dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'economia e delle finanze, nonché l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'articolo 22 del regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi indebitamente assegnati.
- ☒ Il Dirigente scolastico dichiara di impegnarsi a custodire tutti i documenti giustificativi relativi alle spese sostenute presso l'istituzione scolastica, nonché di conservare la documentazione progettuale in fascicoli informatici, per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni - nel rispetto di quanto previsto all'art. 9, comma 4, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, a disposizione per i controlli da parte del Ministero dell'istruzione - Unità di missione del PNRR, del Servizio centrale per il PNRR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie.

Data

28/02/2024

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Firma digitale del Legale rappresentante.