



**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO STATALE "SOCRATE"
CLASSICO-SCIENTIFICO**

**Via Padre Reginaldo Giuliani, 15 - 00154 - Roma - Distretto 19°
Tel. 06 121 125 465 - Fax 065132632 - E-mail: rmpc180004@istruzione.it**

Circolare n° 153
Protocollo n° 0750 D/5
del 01 /04/2017

Ai Docenti e ai Docenti tutor interni
ai Genitori
agli Studenti
delle classi terze e quarte
SEDE

OGGETTO: ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

Si comunica agli studenti delle classi terze e quarte che, in relazione al percorso di Alternanza Scuola Lavoro che stanno completando, è richiesta la preparazione individuale di quanto di seguito specificato:

1. una relazione in lingua italiana secondo le modalità compositive del Diario di bordo **per ognuna** delle attività di Stage (per le classi quarte) o seminariali (per le classi terze) seguite; a titolo di esempio si schematizzano alcune indicazioni nella tabella che segue;
2. un breve *abstract* in Lingua inglese con una riflessione personale sulla propria esperienza e sulla tematica ritenuta di maggiore interesse fra quelle affrontate;
3. una scheda di valutazione dell'attività complessiva.

1. <i>Data e sede dell'attività di Stage o seminariale</i>
2. <i>Attività cui hai assistito, argomento e/o ambito affrontato o approfondito, formatore/i e/o tutor esterno presente, eventuale uso di strumenti e/o materiali da parte del formatore.</i>
3. <i>Considerazioni, approfondimenti e riflessioni personali su quanto affrontato e/o discusso</i>
4. <i>Attività che hai svolto, eventuale uso di strumenti e/o materiali, con riferimento o indicazione del prodotto sviluppato</i>
5. <i>Difficoltà e criticità incontrate nello svolgimento delle attività</i>
<i>Per il lavoro svolto sulla piattaforma Eni, un quadro generale dei temi affrontati ed un primo approfondimento di uno di questi.</i>

Le relazioni e la scheda richieste vanno predisposte in formato elettronico (carattere Arial 12, interlinea singola, testo giustificato), stampate e consegnate ai propri docenti tutor **entro il 15 maggio p.v.**

Si ricorda che i contenuti richiesti, la forma e la puntualità delle consegne, saranno valutati e faranno parte del portfolio di ogni studente insieme a quanto richiesto e valutato dagli Enti esterni.

La scheda di autovalutazione sarà scaricabile dal R.E.

Si ricorda agli studenti delle classi terze di consegnare anche l'attestato del percorso completato sulla piattaforma ENI.

Per eventuali specificazioni è possibile rivolgersi ai docenti tutor o alla prof. Moretti.

**Il Dirigente Scolastico
Milena Nari**

Firma autografa a mezzo stampa,
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3,
comma 2, DL n. 39/199