



**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO STATALE "SOCRATE"**

classico-scientifico

Via Padre Reginaldo Giuliani, 15 - 00154 - Roma - Distretto 19°

Tel. 06 121 125 465 E-mail: rmpc180004@istruzione.it

Roma, 24 ottobre 2019

Prot. 3159/U

All'Albo
Al personale
Agli alunni e alle famiglie
Alla Segreteria didattica

Alla Commissione elettorale
Prof. RASPAGLIOSI Filippo
Prof. SIMEONI Mario
A.A. ROSSI Simonetta
Sig.ra BRANCATO Pia
Sig. GIARDINETTI Lorenzo

CIRCOLARE N. 45

**OGGETTO: elezioni rappresentanti studenti Consulta provinciale degli studenti aa.ss. 2019/2021
– 29 ottobre 2019.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ai sensi dell'O.M. n. 215 del 15.7.1991 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la nota MIUR. 0020399 del 01-10-2019 "Elezioni degli organi collegiali a livello di Istituzione Scolastica – a.s. 2019/2020";

Visto il proprio decreto Prot. 0002933/U del 07/10/2019 che indice le elezioni in oggetto per il giorno 29 ottobre 2019;

Vista la nota USR Lazio prot. 35038 del 08.10.2019

dispone

che le elezioni in oggetto si svolgeranno il giorno 29 ottobre 2019 con le seguenti modalità:

1. Dalle 8.15 alle 9.15 per le classi della sede di **via Odescalchi**;
2. Dalle 9.15 alle 10.15 per le classi della sede di **via Padre Reginaldo Giuliani**;

Operazioni:

assemblea di classe – costituzione seggio - inizio votazioni – chiusura votazioni – compilazione verbale - riconsegna materiale a:

-per la sede **Odescalchi**, al prof. Raspagliosi

- per la sede **Reginaldo Giuliani** al prof. Simeoni

Ogni classe riceverà una busta contenente:

- Una busta più piccola, in cui inserire le schede non votate;
- Un elenco degli alunni
- Le schede per le votazioni, in numero maggiore di tre rispetto al numero degli alunni della classe
- Il modello per la verbalizzazione

In ogni classe saranno individuati dal docente presente all'inizio dell'ora un Presidente e un segretario (non compresi tra i candidati) con i seguenti compiti:

- compilare il verbale, far firmare a ogni elettore l'elenco, e, al termine della votazione, inserire le schede non votate nella busta più piccola, che sarà inserita, insieme alle schede non utilizzate e al verbale nella busta grande;

Entro le ore 9:30 del 29 ottobre 2019 tutte le buste contenenti il materiale del voto delle classi di Via **Odescalchi** dovranno esser consegnate dai singoli studenti presidenti di seggio al prof. Raspagliosi, il quale le porterà, entro le ore 10:30, nella sede di Via Padre **Reginaldo Giuliani** e le consegnerà alla Commissione elettorale.

Entro le ore 10:30 tutte le buste delle classi di Via Padre **Reginaldo Giuliani** contenenti il materiale del voto dovranno esser consegnate, dai singoli studenti presidenti di seggio, al prof. Simeoni e alla Commissione elettorale.

La Commissione Elettorale si riunirà subito dopo e provvederà, alla presenza dei rappresentanti di lista (uno per lista) che lo chiedessero, allo scrutinio, al riepilogo dei voti di lista e di preferenza e alla proclamazione degli eletti. Le operazioni della Commissione inizieranno subito dopo la consegna delle schede e non potranno essere interrotte fino al loro completamento. Al termine delle operazioni, tutto il materiale verrà consegnato dal Presidente della commissione elettorale, prof. Filippo Raspagliosi.

Si ricorda che:

1. Tutti i votanti devono firmare sugli elenchi appositi;
2. Il voto al candidato va conteggiato anche come voto alla lista (elezioni Consiglio di Istituto e Consulta);
3. Per le elezioni per la Consulta può essere espressa una sola preferenza.

COMPITI DELL'INSEGNANTE IN SERVIZIO IN CLASSE NELL'ORA DELLE VOTAZIONI

- L'insegnante in servizio nell'ora dedicata alle elezioni, dopo aver illustrato le funzioni della Consulta provinciale degli studenti e aver spiegato le procedure elettorali, coordinerà l'assemblea che precede le votazioni, curerà la formazione del seggio di classe (che deve essere composto da un Presidente e un segretario non candidati), vigilerà sulle operazioni di voto e di redazione del verbale e disporrà che lo studente presidente di seggio curi la riconsegna di tutti i materiali
- Per sede **Odescalchi**: al prof. Raspagliosi entro le ore 09:30.
- per Sede **Reginaldo Giuliani** al prof. Simeoni e alla Commissione elettorale entro le 10:30.

La segreteria didattica predisporrà entro il 26 ottobre 2019:

- Una busta per ogni classe contenente: 1) elenco alunni classe con spazio per le firme; 2) schede per la votazione in numero maggiore di tre rispetto agli alunni di ogni classe; 3) modulo per la

verbalizzazione; 4) una busta più piccola, adatta a contenere le schede non votate.

La mattina del 29 ottobre:

- Via **Giuliani**: il docente della seconda ora ritirerà in segreteria didattica i materiali destinati alla propria classe e li porterà agli alunni.
- Via **Odescalchi**: i materiali per le classi di Via Odescalchi saranno ritirati dalla Prof.ssa De Mattheis o dal Dirigente scolastico il giorno **28 ottobre**, al termine della mattinata, e saranno consegnati, la **mattina del 29 ottobre**, ai docenti della prima ora in servizio a Via Odescalchi, che, come i colleghi della sede Giuliani, li porteranno agli alunni.

Si ringrazia anticipatamente per la collaborazione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Carlo Firmani

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'articolo 3, comma 2 Decreto legislativo 39/1993